

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт физической культуры, спорта и здоровья

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

В. В. Дубицкий

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки	44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль)	Система подготовки в единоборствах
Регистрационный номер	257

Согласовано:

Проректора по
учебной деятельности

Л.К. Габышева

Екатеринбург
2023

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО.....	4
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов.....	5
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) .	7
Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).....	8
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) ..	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .	8
3.3. Объем программы	8
3.4. Формы обучения.....	8
3.5. Срок получения образования	8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	9
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	Ошибка! Закладка не определена.
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	15
5.1. Структура и объем образовательной программы	15
5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений	15
5.3. Установленные образовательной программой типы практики	16
5.4. Учебный план и календарный учебный график.....	17
5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик	17
5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике.....	18
5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике	18
5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике	18
5.7. Государственная итоговая аттестация	18
5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	30
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.....	20
6.1. Общесистемные требования	20
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	21

6.3. Требования к кадровому обеспечению программы бакалавриата.....	22
6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	23
Раздел 7. Список разработчиков программы бакалавриата.....	23

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО, или программа магистратуры, или образовательная программа) «Система подготовки в единоборствах» реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, а также на основе иных источников.

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, организационно-педагогические условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 129;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)».

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее по тексту – РГППУ, или университет).

– Локальные нормативные акты РГППУ.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО

- ВО – высшее образование;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- ДПП – дополнительная профессиональная программа;
- з.е. – зачетные единицы;
- ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;
- ОДПО – организация дополнительного профессионального образования;
- ОМ – оценочные материалы (ФОС – фонд оценочных средств);
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПК – профессиональная компетенция;
- ПОО – профессиональная образовательная организация;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ТФ – трудовая функция;
- УГСН – укрупненная группа специальностей (направлений) подготовки;
- УК – универсальная компетенция;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФЗ – Федеральный закон.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) *сферы* профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Спецификой образовательных программ направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) является формирование у выпускника необходимых компетенций для выполнения трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата и иные программы, служащих в соответствующей области (сфере) профессиональной деятельности, которая, в свою очередь, находит отражение в направленности (профиле) программы магистратуры.

Выпускник, освоивший программу магистратуры готов к решению следующих *типов задач* профессиональной деятельности: научно-исследовательский.

Перечень *объектов* профессиональной деятельности выпускников: Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО (программы бакалавриата), ОДПО.

2.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
05 Физическая культура и спорт		
1	05.012	Профессиональный стандарт «Тренер-преподаватель», утвержденный приказом Минтруда России 24 декабря 2020 г. № 952н (зарегистрирован Минюстом России 25 января 2021 г., регистрационный № 62203)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Система подготовки в единоборствах»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
05.012 Профессиональный стандарт «Тренер-преподаватель»	В	Подготовка спортсменов и совершенствование навыков соревновательной деятельности в спортивных сборных командах муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине)	7	Обобщение и распространение передового опыта деятельности тренера-преподавателя	В/03.7	7
				Оказание экспертной и методической помощи по вопросам компетенции	В/04.7	7
				Планирование, организация и координация тренерско-преподавательской работы в спортивной сборной команде муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине)	В/05.7	7
				Контроль, учет и анализ спортивных результатов, достигнутых спортивной сборной командой муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине)	В/06.7	7

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень типов задач и задач профессиональной деятельности, а также соответствующие им объекты профессиональной деятельности, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень задач профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Система подготовки в единоборствах»

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> ● организация научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам бакалавриата, ДПП; ● анализ, обобщение и применение результатов научных исследований в профессиональной деятельности; ● проектирование, организация, проведение и оценка результатов научных исследований в области образования; ● организация научных мероприятий 	Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО, ОДПО

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 44.04.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) программы магистратуры: «Система подготовки в единоборствах».

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области) знания – система подготовки в сфере физической культуры и спорта (единоборства).

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.3. Объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Формы обучения: очная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в заочной форме обучения составляет 2 года 4 месяца;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Возможно освоение программы магистратуры по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в сроки, устанавливаемые для каждого обучающегося индивидуально.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой магистратуры в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций приведены в таблицах 4, 5.

Профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры, формируются на основе профессионального стандарта «Тренер-преподаватель», а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе анализа иных источников.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 6.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4. Индикаторы достижения универсальных компетенций образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.2 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию действий по решению проблемных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает планирующую и организационную документацию проекта в соответствии с выбранной моделью его жизненного цикла, используя инструменты цифровых технологий
		УК-2.2 Предлагает мероприятия по координации и контролю работы участников проекта, управлению ресурсами проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Планирует командную работу для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Организует и управляет личными и коллективными действиями членов команды на всех этапах ее жизненного цикла
		УК-3.3 Применяет методы мотивации персонала для командной работы, способы предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности
		УК-4.2 Представляет результаты проектной, научно-исследовательской, аналитической и иных видов профессиональной деятельности в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.) на русском и иностранном языках с использованием коммуникативных и цифровых технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать различия	УК-5.1 Выбирает коммуникативную стратегию в зависимости от культурного контекста и поставленных целей при взаимодействии с представителями разных культур и социальных групп (субкультур)

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	образии культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Выявляет барьеры взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия, применяет способы предотвращения и преодоления их негативных последствий
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Осуществляет самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирает направления и способы ее совершенствования
		УК-6.2 Планирует собственную деятельность по достижению поставленных целей, применяя технологии и инструменты тайм-менеджмента

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5. Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций образовательной программы

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Определяет направление и способы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с правовыми и этическими нормами в сфере профессионального образования
		ОПК-1.2 Обосновывает принятие решений в профессиональной деятельности нормами права и профессиональной этики
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1 Разрабатывает модель выпускника на основе результатов анализа требований к профессиям и прогнозов развития рынка труда
		ОПК-2.2 Проектирует основные и дополнительные образовательные программы на основании требований нормативных документов
		ОПК-2.3 Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ в условиях цифровизации образовательного пространства

Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1 Анализирует индивидуальные особенности, потребности, возможности и затруднения обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявляет одаренных обучающихся
		ОПК-3.2 Проектирует содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в условиях цифровизации образовательного пространства, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Планирует и организывает различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей
		ОПК-4.2 Обосновывает выбор технологий развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1 Разрабатывает программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ, отбирает и (или) разрабатывает диагностический инструментарий измерения и оценки образовательных результатов обучающихся
		ОПК-5.2 Разрабатывает и реализовывает программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Проектирует научно-методическое обеспечение использования психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в условиях цифровизации образовательного пространства
		ОПК-6.2 Определяет эффективность применяемых психолого-педагогических образовательных технологий, в том числе инклюзивных
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Планирует и организывает индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
		ОПК-7.2 Координирует деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействует с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности

Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Осуществляет анализ, интерпретацию научной информации, результаты международных и отечественных исследований, адаптирует и применяет их в педагогическом проектировании
		ОПК-8.2 Аргументирует принятые подходы при педагогическом проектировании современными научными теориями и результатами актуальных научных исследований в сфере профессионального образования

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6. Индикаторы достижения профессиональных компетенций образовательной программы

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Профессиональные компетенции, определяемые организацией самостоятельно (по направлению подготовки), и индикаторы их достижения				
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<ul style="list-style-type: none"> ● анализ, обобщение и применение результатов научных исследований в профессиональной деятельности; ● проектирование, организация, проведение и оценка результатов научных исследований в области образования 	Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО, ОДПО	ПКО-1. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	ПКО-1.1. Выполняет проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; ставит цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решает их с помощью современных технологий, в том числе цифровых, используя отечественный и зарубежный опыт	Анализ опыта
			ПКО-1.2. Использует методы постановки проблем исследования, анализа условий, формулировки гипотез исследования; методы сравнения, сопоставления и выбора оптимальных путей решения проблемы исследования; методы обобщения результатов научных исследований, опыта; оценочные и прогностические методы научно-исследовательской и проектной деятельности	
			ПКО-1.3. Оформляет результаты проектных, научно-исследовательских работ с применением цифровых технологий	

<ul style="list-style-type: none"> ● организация научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам бакалавриата, ДПП; ● организация научных мероприятий 	<p>Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО, ОДПО</p>	<p>ПКО-2. Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими, проектными работами в сфере профессионального образования, дополнительного образования</p>	<p>ПКО-2.1. Организует научные конференции, выставки, конкурсы профессионального мастерства, иные конкурсы и мероприятия в условиях цифровой экономики</p> <p>ПКО-2.2. Организует научно-исследовательские, проектные работы, консультирует участников работы на всех этапах ее проведения; использует отечественный и зарубежный опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской, проектной работой</p> <p>ПКО-2.3. Оценивает качество выполнения и оформления проектных, научно-исследовательских работ с применением цифровых технологий</p>	<p>Анализ опыта</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● анализ, обобщение и применение результатов научных исследований в профессиональной деятельности; ● проектирование, организация, проведение и оценка результатов научных исследований в области образования 	<p>Образовательные программы и образовательный процесс в ПОО, ОО ВО, ОДПО</p>	<p>ПКС-1. Подготовка спортсменов и совершенствование навыков соревновательной деятельности в спортивных сборных командах (единоборства)</p>	<p>ПКС-1.1. Обобщение и распространение передового опыта деятельности тренера-преподавателя</p> <p>ПКС-1.2. Оказание экспертной и методической помощи по вопросам компетенции</p> <p>ПКС-1.3. Планирование, организация и координация тренерско-преподавательской работы в спортивной сборной команде муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (единоборства)</p> <p>ПКС-1.4. Контроль, учет и анализ спортивных результатов, достигнутых спортивной сборной командой муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (единоборства)</p>	<p>Анализ опыта, 05.012 Профессиональный стандарт «Тренер-преподаватель»</p>

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура ОПОП ВО представлена в таблице 7.

Таблица 7. Структура и объем образовательной программы

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	71
Блок 2	Практика	40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, государственные аттестационные испытания.

В обязательную часть программы магистратуры включаются:

в Блок 1 «Дисциплины (модули)», содержание которых обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, универсальных компетенций;

в Блок 2 «Практика»:

- учебная и производственная практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, универсальных компетенций;

в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

К части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В часть программы магистратуры, формируемую участниками образовательных отношений, включаются:

в Блок 1 «Дисциплины (модули)», содержание которых обеспечивает формирование универсальных компетенций, профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на объекты профессиональной деятельности или область (области) знаний и содержательно-предметный или содержательно-деятельностный контекст педагогической деятельности;

в Блок 2 «Практика»:

• *учебная и производственная практики*, обеспечивающая формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, универсальных компетенций.

Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы магистратуры приведены в таблице 8.

Таблица 8. Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы магистратуры

№ компонента	Наименование компонентов учебного плана	Объем ОПОП и ее блоков, з.е.
Блок 1 Дисциплины (модули)		71
	<i>Обязательная часть</i>	27
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	44
Блок 2 Практики		40
	<i>Обязательная часть</i>	28
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	12
Блок 3 Государственная итоговая аттестация		9

При реализации ОПОП ВО обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

Объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации составляет 55 з.е.; части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, – 56 з.е.

5.3. Установленные образовательной программой типы практики

В Блок 2 программы магистратуры входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- педагогическая практика;

- технологическая (проектно-технологическая) практика;

- научно-исследовательская практика;

- преддипломная практика.

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, программой магистратуры установлены: научно-исследовательская практика; преддипломная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Проведение практики, предусмотренной программой магистратуры, осуществляется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в университете.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности, учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебный план программы магистратуры «Система подготовки в единоборствах» определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план программы магистратуры очной формы обучения представлен отдельным документом.

Паспорт компетенций, включающий матрицу соответствия результатов освоения образовательной программы и формирующих их учебных дисциплин (модулей), практик, – представлен отдельным документом.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул и разрабатывается для каждой реализуемой формы обучения. Календарный учебный график программы магистратуры очной формы обучения представлен отдельным документом.

5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик определены цели изучения, назначение и место дисциплины (модуля), практики в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю), практике.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) размещены на сайте университета.

5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике

5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике

Оценочные материалы (ОМ) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания – результатам освоения дисциплины (модуля), практики (знания, умения, владения), соотнесенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, и критериев оценки.

При необходимости ОМ могут быть адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ОМ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике

Методические материалы (ММ) представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), который представлен в виде *обязательных компонентов* – заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы; *иных компонентов*.

ММ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

5.7. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – установление соответствия результатов освоения обучающимся программы магистратуры требованиям ФГОС ВО направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Программа ГИА, включающая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, оценочные и методические материалы ГИА, представлена отдельным документом программы магистратуры.

5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Организационные аспекты воспитательной деятельности регламентируются рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания университета определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы университета – методологические подходы к организации воспитательного процесса в университете, особенности организации воспитательного процесса, цель и задачи воспитания, направления воспитательной работы (основные и вариативные), виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета, а также виды, формы и содержание деятельности. В программе также отражаются перечень основных направлений самоанализа воспитательной работы, его критерии, показатели и способы осуществления.

Календарный план воспитательной работы университета конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. В нем определяются цели, задачи, формы и методы воспитательной работы; основные мероприятия, носящие воспитывающий характер; лица, ответственные за реализацию плана воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы может корректироваться в течение года в связи с происходящими в работе университета изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы университета представлены отдельными документами образовательной программы и размещены на сайте университета.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС РГППУ) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС РГППУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Для заочной формы обучения программа магистратуры реализуется, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий. ЭИОС РГППУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС РГППУ соответствует законодательству Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее.

Технологический компонент ЭИОС РГППУ реализуется через следующие сервисы:

- информационную систему 1С «Учебная часть»;
- систему электронного обучения РГППУ (LMS MOODLE);
- электронную библиотеку;

- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- информационную систему для накопления и обобщения наиболее значимых результатов профессионального и личностного становления обучающихся и педагогических работников «Электронное портфолио»;
- информационную систему для организации образовательного процесса «Таймлайн»;
- информационную систему для автоматизированного контроля «Тесты»;
- доступ к системе «Антиплагиат ВУЗ» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды университета включает в себя:

- электронные версии учебных планов, программ дисциплин (модулей), практик, ГИА;
- ММ, ОМ по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА;
- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы;
- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы, предлагаемые Отделом информационного обеспечения образовательных программ университета.

Компоненты ЭИОС РГППУ формируют «Личный кабинет преподавателя» и «Личный кабинет обучающегося». Через личный кабинет обучающийся имеет доступ к учебному плану, календарному учебному графику, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям).

Реализация программы магистратуры в сетевой форме не предусмотрена.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом программы магистратуры.

Перечень помещений:

Учебные аудитории:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием;
- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Учебная аудитория «Компьютерный класс».

Залы:

- Спортивный зал;
- Тренажерный зал;
- Гимнастический зал, оборудованный зеркалами и специальным инвентарем.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечены правом доступа к ЭИОС РГППУ.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся:

- медиа зал;
- читальный зал;
- помещение для самостоятельной работы 7-118.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательной программы в целях формирования и развития компетенций обучающихся предусмотрено применение активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой; инновационных технологий обучения, развивающих лидерские качества, навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, проектной деятельности: чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, применение проектного метода, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей; преподавание дисциплин в формате авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ университета, учитывающих профессиональную специфику и направленных на формирование компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В рамках учебных дисциплин (модулей) возможно проведение встреч с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классов экспертов и специалистов; выездных занятий.

6.3. Требования к кадровому обеспечению программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, реализующих образовательную программу отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок,

приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 %.

Доля работников, участвующих в реализации программы магистратуры (педагогические работники университета, а также лица, привлекаемые к реализации программы магистратуры на иных условиях, в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 10 %.

К реализации программы магистратуры на иных условиях привлекаются лица из числа: руководителей, инструкторов-методистов, тренеров детско-юношеских спортивных школ и спортивных школ и профессиональных тренеров спортивных клубов г. Екатеринбурга и Свердловской области.

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

РАЗДЕЛ 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

ФИО	Звание, должность и место работы
Кумсков С.В.	Доцент, канд. пед.наук, доцент кафедры ТМФК

Эксперты:

<i>ФИО</i>	<i>Должность / место работы</i>
<i>Новаковский С.В.</i>	<i>Профессор, доктор педагогических наук, профессор кафедры физической культуры УрФУ</i>